

FISA DE DATE A ACHIZITIEI

SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) DENUMIRE, ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT



Denumire oficiala: PRIMARIA Comunei Tunari, judetul Ilfov		
Adresa: Str. Mihai Eminescu, nr. 1		
Localitate: Comuna Tunari	Cod postal: 077180	Tara: ROMANIA
Punct(e) de contact: In atentia: d-nei DRACON Georgiana Carmen	Telefon: 021.267.53.10	
E-mail: contact@primaria-tunari.ro	Fax: 021.267.53.00	
Adresa/ele de internet (daca este cazul): www.primaria-tunari.ro		
Adresa sediului principal al autoritatii contractante (URL):		
Adresa profilului cumparatorului (URL): www.e-licitatie.ro		

Alte informatii pot fi obtinute la: <input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele: <i>completati anexa A.I</i>
Caietul de sarcini, documentatia specifica (pentru concesiuni) si/sau documentele suplimentare (inclusiv documentele pentru dialogul competitiv si sistemul de achizitie dinamic) pot fi obtinute la: <input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele: <i>completati anexa A.II</i>
I.3) Comunicare Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la (Website): www.e-licitatie.ro Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor Informatii suplimentare pot fi obtinute de la: adresa mentionata mai sus Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la: elicitatie.ro
Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor Zile : <input type="checkbox"/> 10 (inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor)

I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

<input checked="" type="checkbox"/> Minister sau orice alta autoritate nationala sau federala, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora <input type="checkbox"/> Agentie/birou national sau federal <input type="checkbox"/> Colectivitate teritoriala <input type="checkbox"/> Agentie/birou regional sau local <input type="checkbox"/> Organism de drept public <input type="checkbox"/> Institutie/agentie europeana sau organizatie europeana <input type="checkbox"/> Altele (precizati): _____	<input checked="" type="checkbox"/> Servicii publice generale <input type="checkbox"/> Aparare <input type="checkbox"/> Ordine si siguranta publica <input type="checkbox"/> Mediu <input type="checkbox"/> Afaceri economice si financiare <input type="checkbox"/> Sanatate <input type="checkbox"/> Constructii si amenajari teritoriale <input type="checkbox"/> Protectie sociala <input type="checkbox"/> Recreere, cultura si religie <input type="checkbox"/> Educatie <input type="checkbox"/> Altele (precizati): _____
--	---

SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI**II.1) DESCRIERE**

II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta		
Executie lucrari pentru obiectivul de investitii „ <i>Amenajare trotuare, modernizare rețea electrică iluminat public si sistem preluare ape pluviale</i> ”, Comuna Tunari, judetul Ilfov		
II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor		
		
a) Lucrari	X	B) Produse <input type="checkbox"/>
c) Servicii	<input type="checkbox"/>	
Executare <input type="checkbox"/>	Cumparare <input type="checkbox"/>	Categoria serviciilor
Proiectare si executare	Leasing <input type="checkbox"/>	
Executarea, prin orice mijloace, a unei lucrari, conform cerintelor specificate de autoritatea contractanta	Inchiriere <input type="checkbox"/>	
	Inchiriere cu optiune de cumparare <input type="checkbox"/>	
	O combinatie intre acestea <input type="checkbox"/>	
Locul principal de executare Cod NUTS □□□□□	Locul principal de livrare Cod NUTS □□□□□	Locul principal de prestare Cod NUTS □□□□□
II.1.3) Procedura implica		
Un contract de achizitii publice	<input checked="" type="checkbox"/>	X
Punerea in aplicare a unui sistem de achizitie dinamic (SAD)	<input type="checkbox"/>	□
Incheierea unui acord-cadru	<input type="checkbox"/>	□
		
II.1.4) Informatii privind acordul-cadru (dupa caz)		
Acord-cadru cu mai multi operatori economici <input type="checkbox"/>	Acord-cadru cu un singur operator economic <input type="checkbox"/>	
Numarul □□□ sau, dupa caz, numarul maxim □□□ de participanti la acordul-cadru preconizat		
Posibilitatea de a relua competitia cu semnatarii acordului cadru	da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/> Daca DA,	

<p>Reluarea competitiei se va face in SEAP:</p> <p style="text-align: center;">da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/></p> <p>_____</p>	
<p>Durata acordului-cadru: Durata in ani: <input type="checkbox"/><input type="checkbox"/> sau in luni: <input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/></p> <p>Justificarea unui acord-cadru a carui durata depaseste patru:</p> <p>Dacă durata acordului-cadru depășește 4 ani:</p> <p>.....</p>	
<p>Estimarea valorii totale a achizițiilor pentru întreaga durată a acordului-cadru (dupa caz; numai in cifre):</p> <p>Valoarea estimata fara TVA: _____ Moneda: _____ sau intervalul:</p> <p>intre _____ si _____ Moneda: _____</p> <p>Frecventa si valoarea contractelor care urmeaza sa fie atribuite (daca se cunosc): _____</p> <p>.</p>	
<p>II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor</p> <p>Executie lucrari pentru obiectivul de investitii: „<i>Amenajare trotuare, modernizare rețea electrică iluminat public si sistem preluare ape pluviale</i>” comuna Tunari, judetul Ilfov.</p> <p>Contractul are ca scop executia lucrarilor pentru obiectivul de investitie „<i>Amenajare trotuare, modernizare rețea electrică iluminat public si sistem preluare ape pluviale</i>”.</p> <p>Din punct de vedere arhitectural, constructiv, funcțional și tehnologic, investiția va cuprinde următoarele componente:</p> <p>a.1) Amenajare trotuare pe străzile Câmpului, Vasile Alecsandri și Pădurii Caracteristicile tehnice ale trotuarelor care se realizează cu îmbrăcăminte din pavele autoblocante :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Suprafață trotuare strada Câmpului = 4009,00mp - Suprafață trotuare strada Vasile Alecsandri = 3351,00mp - Suprafață trotuare strada Pădurii = 1655,00mp <p>a.2) Modernizare rețea electrică iluminat public pe strada Mierlei Rețeaua electrică pentru iluminat public se va amplasa pe strada Mierlei. Pentru iluminatul public s-au prevăzut 19 buc. stâlpi echipați fiecare cu câte o lampă de iluminat tip LED.</p> <p>a.3) Modernizare sistem preluare ape pluviale pe străzile Câmpului, Vasile Alecsandri și Pădurii Sistemul de preluare ape pluviale va fi structurat pentru a asigura în bune condiții colectarea, transportul și evacuarea apelor pluviale și va cuprinde următoarele componente:</p> <ul style="list-style-type: none"> - tuburi PVC-U SN8 cu diametrul de 160 mm L = 681,0 m, Dn 315 mm L = 181,0 m, Dn 400 mm L = 119 m, Dn 500 mm L = 938 m, și PAFSIN Dn 600 mm L = 260,0 m, Dn 700 mm L = 867,0 m, Dn 900 mm L = 249,0 m; - guri de scurgere, buc. 93; - cămine de vizitare din beton, buc. 109. <p>b.1) Amenajare trotuare pe străzile Câmpului, Vasile Alecsandri și Pădurii Trotuarele proiectate vor avea în general lățimea de 1,50m cu condiția respectării limitelor cadastrale sau ale împrejurimilor existente. Pantele transversale vor avea valori de 1% și vor fi îndreptate spre partea carosabilă. În dreptul proprietăților vor fi amenajate după caz accese:</p> <ul style="list-style-type: none"> - pietonale cu lățimea de 1,00m; - auto cu lățimea de 3,50m. <p>Aceste accese auto și pietonale vor fi realizate cu același sistem rutier ca și trotuarele după cum se va arăta mai jos. Între limitele exterioare ale trotuarelor executate și cele de proprietate se vor amenaja spații verzi gazonate. Structura rutieră pentru trotuare va avea următoarea configurație:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● îmbrăcăminte din pavele autoblocante: <ul style="list-style-type: none"> - necarosabile cu grosimea de 6cm în profil curent și în dreptul acceselor pietonale la proprietăți; - carosabile cu grosimea de 8cm în dreptul acceselor auto la proprietăți. ■ 3 cm strat pozare din nisip conform STAS 6400/84 și SR EN 13242+A1:2008 ; ■ 15 cm fundație din balast conform STAS 6400/84 și SR EN 13242+A1:2008 . <p>b.2) Modernizare rețea electrică iluminat public pe strada Mierlei</p>	

Rețeaua electrică pentru iluminat public se va amplasa pe strada Mierlei.

b.3) Modernizare sistem preluare ape pluviale pe străzile Câmpului, Vasile Alecsandri și Pădurii

Sistemul de preluare ape pluviale a fost amplasat în corelație cu configurația amplasamentului.

Pozarea conductelor se va realiza cu respectarea HG 930/2005 cu privire la normele speciale privind caracterul și mărimea zonelor de protecție sanitară, art. 31 și art. 32, fără a se limita la acestea.

Evacuarea apelor pluviale se va realiza prin intermediul unei rețele de conducte cu lungimea totală de 2614,0 m

Pozare conductelor se va realiza prin săpătură deschisă cu sprijiniri metalice.

Pozarea conductelor se va realiza pe un pat de nisip de 10 cm sub generatoarea inferioară, iar umplutura până la 10 cm deasupra generatoarei superioare se va realiza cu nisip pilonat. Restul umpluturii fiind reprezentat de materialul rezultat din săpătură, sortat și mărunțit pentru eliminarea bolovanilor și a bulgarilor mari.

Umplutura va fi compactată exclusiv manual până la 30 cm deasupra generatoarei superioare a conductei și apoi mecanic pe restul înălțimii.

Materialul excedentar, rezultat în urma săpăturii, se va transporta la un depozit ecologic de pământ. Deasupra conductei, la 30 cm față de generatoarea superioară a acesteia, se va monta banda de polietilenă inscripționată „canal”, având rol de avertizare și identificare traseu.

După executarea propriu-zisă a sistemului de preluare se va efectua proba de etanșeitate a conductei.

Gurile de scurgere cu sifon și depozit, carosabile tip A1 vor fi amplasate în punctele de minim ale părții carosabile.

Căminele de vizitare se vor amplasa pe aliniamentul conductelor de canalizare, în secțiunile de schimbare a direcției în plan vertical și orizontal, în secțiunile de intersecție și racordare cu alte tronsoane și la începutul fiecărui tronson, cu distanța dintre două cămine de maxim 60 m.

Căminele de canalizare vor fi proiectate conform STAS 2448/82 și vor fi prevăzute cu capace și rame carosabile.

Săpăturile pentru pozarea conductelor și a elementelor de construcții (cămine) se vor realiza cu taluz vertical și vor fi asigurate pe toată perioada cu sprijiniri metalice pentru șanțuri și alte excavații în vederea evitării eroziunii la baza taluzurilor și a creării unor goluri interioare ce pot produce surpări ale taluzurilor și/sau a construcțiilor din imediata apropiere (drumuri, garduri, stâlpi, etc).

Atunci când îndepărtarea pieselor de sprijinire a excavației ar pune în pericol structurile existente, antreprenorul va păstra aceste piese de sprijin, îndepărtând doar minimum necesar pentru a permite refacerea suprafețelor.

c) trasarea lucrărilor

Trasarea pe teren se va face pe baza datelor de pe planul de situație și se va materializa prin țărushi vizibili.

La trasarea lucrărilor pe teren se va ține cont de următoarele:

- nivelmentul să fie efectuat cu precizia stabilită în proiect;
- să se prevadă repere provizorii, legate de reperele definitive;
- să se marcheze pe teren intersecțiile obiectelor cu traseele construcțiilor existente;
- să se marcheze pe teren intersecțiile construcțiilor cu rețelele subterane existente.

Trebuie prevăzut ca lucrările premergătoare să cuprindă pregătirea și curățarea amplasamentului de tot ce ar putea împiedica buna desfășurare a lucrărilor.

d) protejarea lucrărilor executate și a materialelor din șantier

Pentru execuția lucrărilor din cadrul obiectivului, constructorul are nevoie, pe timpul realizării proiectului, de un spațiu care să-i permită desfășurarea activităților de depozitare și pregătire a execuției diferitelor operații tehnologice de montaj.

Pe terenul special destinat constructorul va executa lucrări de organizare provizorii, numai cele strict necesare șantierului, impuse de execuția lucrărilor de bază, cât și de necesitățile șantierului.

e) organizarea de șantier

Organizarea de șantier va include, fără a se limita la acestea, următoarele:

- delimitarea unei suprafețe și împrejmuirea ei destinată depozitării materialelor și parcurii utilajelor de lucru. Suprafața respectivă va fi împrejmuită cu un gard și va avea o poartă de acces.
- organizarea unor spații necesare administrării și conducerii lucrărilor, precum și a unor spații cu caracter social.

Se va asigura accesul la organizarea de șantier.

În cadrul organizării de șantier se vor asigura: drum de acces, sediu de șantier, depozite de materiale, spațiu administrativ, platforme de depozitare, punct pentru asistență medicală, împrejmuire.

Valoarea estimată astfel este de **4.312.144,30 lei fara TVA**. Valoarea estimată nu include și cheltuieli diverse și neprevăzute.

Suma cuprinde cantitățile și tipurile de lucrări care doresc a fi achiziționate în cadrul contractului supus procedurii de achiziție în detalierea caietului de sarcini, parte integrantă din documentația de atribuire.

Pentru calculul valorii estimate s-au avut în vedere următoarele componente cuprinse în devizul general:

Capitolul 4 Cheltuieli pentru investiția de baza

4.1. Construcții și instalații 4.294.639,3 lei fara TVA

Capitolul 5 Alte cheltuieli

5.1. Organizare de santier 17.505 lei fara TVA

"Diverse și neprevăzute" reprezintă cheltuieli incluse în structura devizului general al obiectivului de investiții, potrivit prevederilor HG nr.907/2016, iar utilizarea sumelor aferente acestora se realizează, în funcție de necesități, prin încheierea unui act adițional la contractul inițial. În acest context, actul adițional va reprezenta expresia aplicării mecanice a clauzelor contractuale / unei modificări nesubstanțiale în conformitate cu dispozițiile art. 221 din Legea nr.98/2016

II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile)



Cod CPV 45233161-5 Lucrari de constructii de trotuare (Rev.2)

Cod CPV 45232130-2 Lucrari de constructii de canalizari de ape pluviale (Rev.2)

Cod CPV 34993000-4 Iluminat stradal (Rev.2)

	Vocabular principal	
Obiect principal	45233161-5	
Obiect(e) suplimentar(e)	45232130-2 34993000-4	

II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice (GPA) da nu

II.1.8) Impartire in loturi (pentru precizari privind loturile utilizati) da nu

un singur lot

Numărul maxim de loturi care poate fi atribuit unui singur ofertant: []

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a atribui contracte prin combinarea următoarelor loturi sau grupe de loturi:

unul sau mai multe loturi



toate loturile



II.1.9) Vor fi acceptate variante (oferte alternative)

da nu

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul (inclusiv, dupa caz, toate loturile si toate optiunile)

Contractul are ca scop proiectarea si executia lucrarilor pentru obiectivul de investitie „**Amenajare trotuare, modernizare rețea electrică iluminat public si sistem preluare ape pluviale**”, Comuna Tunari, judetul Ilfov.

Dupa caz, valoarea estimata fara TVA (numai in cifre): **4.312.144,30**

Moneda: RON

sau intervalul: intre _____ si _____

Moneda: _____

Sumele reprezentând „cheltuieli diverse și neprevăzute” nu se includ în calculul valorii estimate și, implicit, nu se vor cuprinde la nivelul ofertei depuse, deoarece acestea sunt cheltuieli incidente proiectului și nu valorii estimate unui contract de lucrări/servicii atribuit printr-o procedură de atribuire prevăzută de legislația în domeniul achizițiilor. Prin urmare, scopul acestor sume îl reprezintă asigurarea resurselor financiare necesare în vederea implementării modificărilor nesubstanțiale efectuate cu respectarea prevederilor art.221 din Legea nr.98/2016.

II.2.2) Optiuni (dupa caz)

da nu

Daca da, valoarea se va completa in mod obligatoriu numai ca interval valoric

Daca da, descrierea acestor optiuni:

Daca se cunoaste, calendarul prevazut de aplicare a respectivelor optiuni:

in luni: sau in zile: (de la data atribuirii contractului)

Numarul de prelungiri posibile (dupa caz): sau interval: intre si

Daca se cunoaste, (în cazul contractelor de produse sau de servicii care pot fi prelungite, calendarul prevăzut al contractelor ulterioare: in luni: sau in zile: (de la data atribuirii contractului)

II.2.3) Procentul minim de lucrari/servicii care urmeaza sa fie atribuite de concesionar unor terti (dupa caz, in cazul contractelor de concesiuni)

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

Durata in luni: sau in zile: de la data emiterii ordinelor de incepere a lucrarilor

II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

II.4.1. Ajustarea pretului contractului

da nu

AC are dreptul de a ajusta prețul contractului fără a fi îndeplinite condițiile de transparență mai sus-menționate, numai în cazul în care au loc modificări legislative sau au fost emise de către autoritățile locale acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite locale al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului (art.28 alin.(5) din HG 395/2016)

SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (dupa caz)

III.1.1.a) de participare

da nu

Ofertantul va constitui Garantia de Participare în cuantum de **86.242,88 lei**. Echivalenta în valuta a valorii exprimate în lei se va determina corespunzător cursului stabilit de BNR la data publicării invitației de participare în SEAP.

Garantia de Participare se constituie în conformitate cu prevederile art. 36 din Hotărâre nr. 395/2016 din 2 iunie 2016. În cazul viramentului bancar, plata se va realiza în contul RO57TREZ4215006XXX000284 deschis la Trezoreria Ilfov). Perioada de valabilitate a GP este cel puțin egală cu perioada de valabilitate a ofertei. Întrucât procedura se desfășoară online, GP constituită printr-un instrument de garantare se va depune scanat în SEAP până la ora și data limită de depunere a ofertelor. Perioada de valabilitate a GP: 120 zile de la data limită stabilită pentru depunerea ofertelor. În cazul depunerii de oferte în asociere, GP trebuie constituită în numele asocierii și să se menționeze ca acopera

în mod solidar toti membrii grupului de operatori economici. GP emisa în alta limba decât româna va fi prezentata în SEAP si va fi însoțita de traducerea autorizata în limba româna.

III.1.1.b) Garantie de buna executie

da **nu**

Cuantumul garantiei de buna executie este de 10% din valoarea contractului fara TVA, respectiv **431.214,43** lei fara TVA. Garantia se va constitui în conformitate cu art. 39 si art. 40 din Hotarare nr. 395/2016 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-cadru din legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice. Se va respecta art. 42 alin (4) din Hotarare nr. 395/2016 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-cadru din legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice.

III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante

Fonduri guvernamentale – PNDL si Buget local

! Se vor corela informațiile din prezenta secțiune cu cele din cadrul secțiunii VI.2.

III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul (dupa caz)

III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale (dupa caz)

da **nu**

Daca da, descrierea acestor condiții _____

III.1.5. Legislatia aplicabila

- Legea nr.10/1995 privind calitatea în constructii;
- Hotararea de Guvern nr.1072/2003 privind avizarea de catre Inspectia de Stat in Constructii a documentatiilor tehnico-economice pentru obiectivele de investitii finantate din fonduri publice;
- Legea nr.265/2006 privind aprobarea OUG nr.195/2005 privind protectia mediului;
- Legea nr.319 din 14 iulie 2006 privind securitatea si sanatatea în munca;
- Legea nr.50/1991 privind autorizarea executarii lucrarilor de constructii, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Hotararea de Guvern nr.51/1996 privind aprobarea Regulamentului de receptie a lucrarilor de montaj utilaje, echipamente, instalatii tehnologice

III.2) CONDITII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea în registrul comertului sau al profesiei

III.2.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului:

Ofertantii, tertii sustinători si subcontractantii NU trebuie sa se regaseasca în situatiile prevazute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr.98/2016.

Modalitatea de indeplinire:

Documentele justificative sunt:

- certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante la data prezentarii cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.);
- cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
- dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art.

166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;

- alte documente edificatoare, după caz.

Ofertele depuse de operatorii economici care figurează cu datorii restante vor fi excluse în conformitate cu prevederile art. 165 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu excepția situațiilor prevăzute la art. 165 alin. (3) și art. 166 alin. (2) din același act normativ.

Operatorii economici nerezidenți (străini) au dreptul de a prezenta orice documente edificatoare eliberate de autoritățile din țara de origine (certIFICATE, cazier judiciar, alte documente edificatoare) pentru a demonstra apartenența/înregistrarea la organele din țara respectivă și pentru a dovedi îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor către bugetul statului respectiv.

Documentele vor fi prezentate în copie legalizată sau copie lizibilă semnată de reprezentantul legal și stampilată, având mențiunea conform cu originalul. Documentele prezentate în altă limbă decât limba română vor fi însoțite de traducerea autorizată.

Referitor la termenul legal de exigibilitate a datoriilor către bugetul statului respectiv, ofertanții străini vor dovedi îndeplinirea obligațiilor de plată în conformitate cu legislația din țara de rezidență.

Declaratie privind neincadrarea în prevederile art. 58-63 din Legea 98/2016:

Se va prezenta declarația de neincadrare în prevederile art. 58-63 de către toți participanții la procedura de atribuire (oferant, asociat, subcontractant și tert sustinator)

Persoanele cu funcții de decizie privind organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire din cadrul autorității contractante sunt următoarele:

Persoane cu funcție de decizie din cadrul Autorității Contractante Comuna Tunari:

Primar NICULAE Cristian

Viceprimar: : Niculae Jan

Administrator public Danut STAMATE

Contabil: ALECU Nicoleta Andreea

Secretarul primăriei: RUSTI Luminita Manuela

Consilier Achiziții Publice: DRACON Georgiana Carmen

Consilieri locali Ștefana Petrișor; Dumitru Adrian Victor; Calmuș Ionuț Valentin; Marin Marin; Oprea Marian; Neacșu Alexandru; Spiță Ionuț; Spau Dumitru; Zane Nicolae Emilian; Popa Ionel; Ene Marius; Dumitru Ioana; Hreniuc George Alexandru; Dumitru Andreea

Comisia de evaluare:

Danut Stamate (*presedinte cu drept de vot*), Baci Ionut Sorin (*membru*), Dracon Georgiana Carmen (*membru*), Alecu Nicoleta Andreea (*membru de rezerva*)

NOTA:

- 1. Se vor depune, următoarele documente : angajamentul ferm al terțului susținător din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia, a acordului de subcontractare și/sau a acordului de asociere, după caz.**

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va prezenta Certificatul Constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe lângă Tribunalul Teritorial, din care să rezulte că activitatea principală/secundară pe care o desfășoară conform codificării CAEN corespunde obiectului contractului. De asemenea, în Certificatul Constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe lângă Tribunalul Teritorial trebuie să se regăsească și următoarele informații: datele de identificare ale operatorului economic, acționarii/ asociații, organele de conducere, administratorii, membrii Consiliului de Administrație, membrii Consiliului de Supraveghere, cotele de participare. Informațiile cuprinse în acestea trebuie să fie reale/valide la data prezentării.

Pentru persoanele juridice străine, se vor prezenta documente echivalente, emise în conformitate cu legislația aplicabilă în țara de rezidență. Documentele prezentate în altă limbă decât limba română vor fi însoțite doar de traducerea autorizată.

În cazul unei asocieri, se vor prezenta documente pentru fiecare dintre membrii asocierii.


Pentru îndeplinirea cerinței este suficient ca obiectul de activitate al fiecărui membru să fie în concordanță cu partea din contract pe care o va realiza.

Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți și/sau terți sustinatori.

III.2.2) Capacitatea economică și financiară

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru

Modalitatea de îndeplinire

evaluarea respectării cerințelor menționate	
III.2.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala	
<i>Atenție ! În cazul procedurii simplificată se pot formula numai cerințe referitoare la experiența similară !</i>	
 <i>Atunci când intenționează să atribuie un contract de achiziție publică/acord-cadru pe loturi, autoritatea contractantă aplică cerințele privind capacitatea prin raportare la fiecare lot în parte.</i>	
<i>Ca o condiție pentru posibilitatea atribuirii contractelor ce fac obiectul mai multor loturi aceluiași ofertant, autoritatea contractantă poate stabili cerințele privind resursele tehnice și/sau profesionale prin raportare la grupuri de loturi, atunci când utilizarea acestor resurse în cadrul contractelor se realizează simultan sau fac imposibilă alocarea aceleiași/aceleorași resurse pentru mai multe contracte care se execută în același timp.</i>	
<p>Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate</p> <p>Experiența similară:</p> <p>Lista principalelor lucrări executate în cel mult ultimii 5 ani, cu indicarea valorilor, datelor și a beneficiarilor publici sau privați; Prin lista lucrărilor executate însoțită de certificate de bună execuție/documente constatatoare sau echivalent, ofertantul trebuie să facă dovada că, în ultimii 3 ani calculați până la data limită stabilită pentru depunerea ofertelor au fost executate în conformitate cu normele profesionale în domeniu și duse la bun sfârșit lucrări similare respectiv lucrări de construcții și/sau modernizări și/sau reabilitări de construcții civile, lucrări de iluminat public, cu o valoare totală fără TVA mai mare sau cel puțin egală cu 4.312.144,30 lei, fără TVA, la nivelul unuia sau a maxim 3 contracte.</p> <p>Pentru o evaluare unitară a modului de îndeplinire a cerinței, se va menționa faptul că pentru calculul echivalenței se va aplica cursul mediu anual leu/valută comunicat de BNR pentru fiecare an în parte.</p>	<p>Modalitatea de îndeplinire</p> <p>Trebuie precizate următoarele informații: numărul și data contractului invocat drept experiență similară, valoarea, beneficiarul, data și numărul documentului justificativ de recepție și/sau data și numărul recomandării din partea beneficiarului privind contractul respectiv, precum și ponderea și/sau activitățile pentru care a fost responsabil</p> <p>Documentele justificative constau în: Documente reprezentând certificate de bună execuție/documente constatatoare pentru acele lucrări pe care ofertantul consideră că autoritatea contractantă trebuie să le ia în considerare pentru evaluarea îndeplinirii cerinței privind experiența similară.</p> <p>Respectivele documente justificative vor trebui să indice:</p> <ol style="list-style-type: none"> obiectul lucrărilor astfel încât să fie furnizate toate informațiile solicitate și necesare pentru a se verifica îndeplinirea cerinței privind experiența similară; beneficiarii, indiferent dacă aceștia sunt autorități contractante sau clienți privați; valoarea în lei fără TVA; perioada, mai exact intervalul periodic (data de început și data de finalizare) în care s-a executat contractul; locul execuției lucrărilor; să precizeze dacă au fost executate în conformitate cu normele profesionale din domeniu și dacă au fost duse la bun sfârșit; <p>Certificările vor fi emise sau contrasemnate de beneficiar (autoritate contractantă sau client privat). Terțul susținător atasează și angajamentul de susținere ferm al terțului susținător din care trebuie să rezulte modul efectiv în care terțul susținător va asigura îndeplinirea angajamentului. Prin semnarea angajamentului de susținere terțul susținător răspunde pentru prejudiciile cauzate autorității contractante ca urmare a nerespectării obligațiilor prevăzute în angajament, autoritatea contractantă</p>

	având posibilitatea de acțiune directă împotriva terțului susținător
<p><i>Subcontractare</i></p> <p>Precizarea părții/părților din contract pe care operatorul economic intenționează să o/le subcontracteze</p> <p>Ofertantul are obligația de a preciza partea / părțile din contract pe care urmează să le subcontracteze și datele de recunoaștere ale subcontractanților propuși.</p> <p>Ofertantul va completa datele de identificare ale subcontractanților, partea/ părțile din contract supuse subcontractării, procentul de subcontractare. Acordul/acordurile de subcontractare vor fi prezentate împreună cu documentele justificative.</p> <p><i>Asocierea</i></p> <p>Operatorii economici se pot asocia în scopul participării la procedura de atribuire, art.53 din Legea nr. 98/2016</p> <p>În cazul în care mai mulți operatori economici participă în comun la procedura de atribuire, îndeplinirea criteriilor privind capacitatea tehnică și/sau profesională se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului, iar aceștia vor răspunde în mod solidar pentru executarea contractului.</p> <p>În cazul depunerii unei oferte comune, se va depune și acordul de asociere. Pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței, se vor prezenta documentele de calificare, deoarece criteriile de calificare referitoare la situația personală a ofertantului trebuie respectate de fiecare asociat în parte, iar criteriile de calificare referitoare la capacitatea de exercitare a activității profesionale trebuie respectate de fiecare asociat în parte pentru partea din contract pe care o realizează. Capacitatea tehnică și/sau profesională se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor asocierii. Cerința minimă se va considera îndeplinită în mod cumulativ</p>	
<p>III.2.3.b.) Standarde de asigurare a calitatii</p>	
<p>Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate</p>	<p>Modalitatea de indeplinire</p>
<p>III.2.4) Contracte rezervate (dupa caz) da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Contractul este rezervat unor ateliere protejate X</p> <p>Contractul va fi executat numai în cadrul unor programe de ocuparea forței de muncă protejate X</p>	

III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

<p>III.3.1) Prestarea serviciilor în cauză este rezervată unei anumite profesii da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/></p> <p>Dacă da precizați actele cu putere de lege și actele administrative aplicabile:</p> <p>După caz, menționați care profesie (concurs de soluții)</p> <p>_____</p>
<p>III.3.2) Persoanele juridice au obligația să indice numele și calificările da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/></p>

profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective

SECTIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) PROCEDURA DE ATRIBUIRE

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire	Offline <input checked="" type="checkbox"/> On line <input type="checkbox"/>
IV.1.1.b) Tipul procedurii	
Licitatie deschisa <input type="checkbox"/>	
Justificare pentru alegerea licitatiei accelerate :	
Licitatie restransa <input type="checkbox"/>	
Licitatie restransa accelerata <input type="checkbox"/>	
Justificare pentru alegerea licitatiei restranse accelerate	
Negociere competitiva <input type="checkbox"/>	
Au fost deja selectati candidati	da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>
Daca da, <i>indicati numele si adresa operatorilor economici selectati deja in sectiunea VI.3) Informatii suplimentare</i>	
Negociere fara publicarea prealabila a unui anunt de participare <input checked="" type="checkbox"/>	
Justificare pentru alegerea procedurii:	
Avand in vedere faptul ca, pentru obiectivului Amenajare trotuare, modernizare retea electrica iluminat public si sistem preluare ape pluviale s-au mai derulat doua proceduri de licitatie publica, astfel:	
- o procedura de licitatie publica finalizata cu incheierea Contractului, nr.8418 din 16.08.2021, reziliat partial (lucrari de executie) incepand cu data de 01.07.2022 conform adresei nr.7456 din 29.06.2022 emisa de catre Autoritatea Contractanta – Primaria comunei Tunari, judetul Ilfov:	
- o procedura de licitatie publica finalizata cu anulara procedurii deoarece nicio oferta depusa nu a fost acceptabila si conforma1, pentru a duce la indeplinire acest deziderat si pentru a nu pierde finantarea (Fonduri guvernamentale – PN DL II), se propune organizarea unei Procedurii de negociere fara publicarea prealabila a unui anunt de participare, in conformitate cu art.69, alin. (4)2 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice.	
Dialog competitiv <input type="checkbox"/>	
Parteneriat pentru inovare <input type="checkbox"/>	
Procedura simplificata <input type="checkbox"/>	
O singura etapa	
<input type="checkbox"/> Mai multe etape	

ustificare pentru accelerarea procedurii :	
Concurs de soluții <input type="checkbox"/>	Deschis <input type="checkbox"/> Restrans <input type="checkbox"/>
Numărul de participanți estimat <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	sau numarul minim <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> / numarul maxim <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
<p>IV.1.2) Limitarea numărului de operatori economici invitați să prezinte oferte sau să participe <i>(licitatie restransa si negociere competitivă , dialog competitiv)</i></p> <p>Numar de operatori economici preconizat <input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/></p> <p>sau Numar minim preconizat <input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/> si, <i>dupa caz</i>, numar maxim <input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/></p>	
<p>IV.1.3) Reducerea numarului de operatori economici in timpul negocierii sau al dialogului <i>(negociere, dialog competitiv)</i></p> <p>Aplicarea unei licitatii care sa se deruleze in etape succesive pentru a da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/></p> <p>reduce progresiv numarul solutiilor care trebuie discutate sau al ofertelor care trebuie negociate</p>	

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE /CRITERII DE EVALUARE A PROIECTELOR (concurs de solutii)

IV.2.1) Criterii de atribuire (dupa caz,bifati rubrica sau rubricile corespunzatoare sau enumerati criteriile de atribuire)		
<input type="checkbox"/> <i>Cel mai mic pret /cel mai mic cost</i>		
Sau		
<input type="radio"/> <i>Cel mai bun raport calitate/preț</i> <input type="radio"/> <i>Cel mai bun raport calitate/cost</i>		x
<input type="checkbox"/> criteriile mentionate in continuare <i>(criteriile de atribuire trebuie indicate impreuna cu ponderarea sau in ordine descrescatoare a prioritatii, in cazul in care nu se poate realiza ponderarea din motive demonstrabile)</i> <input type="checkbox"/> criteriile enuntate in caietul de sarcini, in invitatia de a prezenta o oferta sau de a participa la negociere sau in documentul descriptiv		
Criterii	Pondere	Intra in licitatie electronica /reofertare SEAP
1. 1. Factorul “Prețul ofertei” are o pondere de 70% în totalul criteriului de atribuire, căruia îi corespunde un maximum de 70 puncte		Nu <input type="checkbox"/> Da

<p>Punctele pentru factorul de evaluare “Preț” se vor acorda după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pentru oferta cu prețul cel mai scăzut: 70 puncte, - Pentru restul ofertelor, punctele se vor calcula utilizând următoarea formulă: $P_{(n)} = \text{Preț}_{(\text{minim})} / \text{Preț}_{(n)} \times 70 \text{ puncte, unde:}$ <ul style="list-style-type: none"> $P_{(n)}$ - punctajul obținut de către oferta ”n” evaluată; $\text{Preț}_{(\text{minim})}$ - prețurile cel mai scăzut dintre oferte; $\text{Preț}_{(n)}$ - prețul ofertei „n” evaluată. 		
<i>Detalii privind aplicarea algoritmului de calcul</i>		
<p>1. 2. Factorul “Durata perioadei de garanție” are o pondere de 30% în totalul criteriului de atribuire, căruia îi corespunde un maxim de 30 puncte.</p> <p>Punctele pentru factorul de evaluare “Durata perioadei de garanție” se vor acorda după cum urmează</p> <p>Pentru oferta cu Durata perioadei de garantie cea mai mare se acordă punctajul maxim alocat, de 30 de puncte. Pentru alte durate de garantie, punctajul se acordă conform algoritmului de calcul:</p> $Dg_{(n)} = (Dg_{(n)} / Dg_{(\text{Max})}) \times 30, \text{ unde:}$ <p>$Dg_{(n)}$ = Durata perioadei de garantie al ofertei ”n” evaluată</p> <p>$Dg_{(\text{Max})}$ = Durata perioadei de garantie cea mai mare ofertata, dintre ofertele admisibile</p> <p>Nu se acceptă ofertarea unei durate a perioadei de garantie a lucrărilor si mai mică de 60 de luni.</p>		Nu <input type="checkbox"/> Da
<i>Detalii privind aplicarea algoritmului de calcul</i>		
<p>Punctajul total obținut de o ofertă se va calcula după cum urmează:</p> <p>Punctajul total oferta ”n” $PT_{(n)} = P_{(n)} + Dg_{(n)}$</p> <p>Ierarhia ofertelor este stabilită pe baza obținerii celui mai mare punctaj total. O ofertă poate obține un număr maxim de 100 de puncte.</p> <p>Contractul este atribuit ofertantului care prezintă oferta care obține cel mai mare punctaj.</p>		
3.		Nu <input type="checkbox"/> Da
<i>Detalii privind aplicarea algoritmului de calcul</i>		
<p>(<input checked="" type="checkbox"/>) Intra in licitatie electronica / reofertare (<input checked="" type="checkbox"/>) Direct proportional (<input checked="" type="checkbox"/>) Invers proportional</p> <p>Punctaj maxim component tehnica <input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/></p>		
IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica		da <input type="checkbox"/> nu
<input type="checkbox"/>		
Daca da, informatii suplimentare despre licitatia electronica (dupa caz)		
IV.2.3. ”Numele participantilor deja selectati (in cazul unui concurs de solutii restrans)”		

IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta (dupa caz)	

IV.3.2) Anunturi publicate (anunt publicat) anterior privind acelasi contract	
da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>	
Daca da,	
Anunt de intentie <input type="checkbox"/> Anunt despre profilul cumparatorului <input type="checkbox"/>	
Numarul anuntului in JO: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> /S <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> din <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> (zz/ll/aaaa)	
Alte publicari anterioare (dupa caz) <input type="checkbox"/>	
Numarul anuntului in JO: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> /S <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> din <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> (zz/ll/aaaa)	

Numarul anuntului in JO: □□□□/S □□□-□□□□□□□□ din □□/□□/□□□□ (zz/ll/aaaa) Anunt de intentie Numarul si data publicarii in SEAP	
IV.3.6) Limba sau limbile in care poate fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare	
ES BG CS DA DE ET EL EN FR IT LV LT HU MT NL PL PT RO SK SL FI SV <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
Altele: _____ - Moneda in care se transmite oferta financiara (in cazul procedurilor online sau offline cu etapa finala de L.E.	
IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta durata in luni: □□□ sau in zile: 120 (de la termenul limita de primire a ofertelor)	
IV.3.8) Recompense si juriu (in cazul unui concurs de solutii)	
IV.3.8.1) Se va acorda una sau mai multe prime	da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>
Daca da, numarul si valoarea primelor care urmeaza sa fie acordate (dupa caz) _____	
IV.3.8.2) Detalii privind platile catre toti participantii (dupa caz) _____	
IV.3.8.3) Contracte atribuite in urma concursului: Contractele de servicii atribuite in urma concursului vor fi atribuite castigatorului sau unuia dintre castigatorii concursului	
	da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>
IV.3.8.4) Decizia juriului este obligatorie pentru autoritatea contractanta/entitatea contractanta	
	da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>
IV.3.8.5) Numele membrilor juriului selectati (dupa caz)	

IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

<p>IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice</p> <p>Propunerea tehnica elaborata de ofertant va respecta in totalitate cerintele prevazute in documentatia tehnica. Propunerea tehnica trebuie sa reflecte asumarea de catre ofertant a tuturor cerintelor/obligatiilor prevazute in documentatia tehnica. Cerintele impuse prin documentatia tehnica vor fi considerate ca fiind minimale si obligatorii.</p> <p>În acest sens orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile documentatiei tehnice, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din documentatia tehnica. Orice ofertă care prezintă caracteristici tehnice inferioare celor prevăzute în acesta, sau care nu satisfac cerințele impuse în acesta, va fi respinsă ca neconformă. Propunerea tehnica va fi structurata conform cerintelor prevazute în Documentatia tehnica</p> <p>Propunerea tehnica se va prezenta astfel încât sa se asigure posibilitatea verificarii corespondentei acesteia cu cerintele tehnice prevazute în Documentatia tehnica.</p> <p>Propunerea tehnica va fi inclusa intr-un volum distinct si va contine urmatoarele:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Descrierea completa a lucrarilor ce urmeaza a fi executate. Fiecare ofertant va prezenta Proiectul de organizare a executiei lucrarilor (POE) care se va axa pe activitatile de constructie și include descrieri succinte ale tuturor operatiunilor componente. Programul va detalia/descrie Graficul fizic de executie sub forma de grafic Gantt la nivel de articole de deviz cu resursele explicitate și un plan propriu de organizare de santier; Denumirea activităților și sub-activităților aferente, durata acestora, cu evidențierea punctelor cheie (jaloanele) în execuția contractului; 2. Drumul critic clar identificat în planificarea activităților. 3. Se impune, de asemenea, evidentierea aportului planificat pentru fiecare membru al societatii mixte / consorțiului de firme, dacă este cazul, precum și implicarea eventualilor subcontractanți (in ceea ce priveste activitatile intreprinse, planificarea exacta a acestora, etc.) 4. Se va prezenta Planul propriu de control al calitatii (PCCVI) si procedurile tehnice de executie; 5. Prezentarea modalitatii de asigurare a accesului la specialistii necesari si obligatorii in vederea verificarii nivelului de calitate
--

corespunzator cerintelor fundamentale aplicabile lucrarilor cuprinse in obiectul contractului, in conformitate cu prevederile legii 10/1995 si a altor legi incidente. Personalul implicat: Manager de proiect, șef de șantier, RTE, Resp. CQ, responsabil SSM.

5. Se va preciza perioada de garantie acordata si timpul de interventie pentru remedierea defectiunilor.

Se va prezenta Planul privind masurile de supraveghere a lucrarilor in perioada de garantie acordata. Documentul prezentat va avea in vedere precizarea modalitatilor, a resurselor financiare, materiale, mecanice si de personal alocate pentru punerea in aplicare a planului.

Termenul de garantie este minim 5 ani.

6. Propunerea de contract: insusirea clauzelor contractuale obligatorii.

Daca un operator economic considera ca anumite clauze ii sunt defavorabile, poate solicita, in termenul legal, autoritatii contractante clarificari, inclusiv modificarea lor, astfel incat daca aceste clauze vor fi amendate/modificate ele sa fie aduse la cunostinta tuturor operatorilor economici interesati, inainte de data limita de depunere a ofertelor.

Atentie ! In cazul in care oferta este depusa de o asociere, insusirea clauzelor contractuale obligatorii trebuie sa fie facuta de catre fiecare asociat.

7. Ofertantul va prezenta o declaratie din care sa rezulte faptul ca la elaborarea ofertei a tinut cont de obligatiile relevante din domeniile mediului, social si al relatiilor de munca. Institutii competente de la care operatorii economici pot obtine informatiile detaliate privind obligatiile relevante din domeniile mediului, social si al relatiilor de munca sunt Ministerul Mediului si Ministerul Muncii, Familiei, Protectiei Sociale si Persoanelor Varsnice si de la Inspectoratele Teritoriale de Munca, respectiv si - site-ul:

<http://www.anpm.ro/web/guest/legislatie>; <http://www.inspectmun.ro/legislatie/legislatie.html>.

8. Se vor prezenta normele și normativele tehnice utilizate pentru realizarea fiecărei sarcini, cu indicarea secțiunii la care sunt utilizate

9. Liste de cantitati de lucrari pe categorii de lucrari (conform Formular din Hotararea nr.907/2016) -

10. Lista de cantitati de lucrari pentru constructii provizorii OS (organizare de santier) (conform Formular din Hotararea 907/2016)

11. Extrasele cu consumurile cu materiale, manopera, utilaje si transport corelate cu graficul de executie si datele/informatiile din întreaga oferta

12. Va fi prezentată propunerea de management de trafic pe timpul executiei lucrarilor cu descrierea solutiilor de semnalizare provizorie precum si a traseului alternativ de deviere a traficului (conform Ordin 411 din 08.06.2000).

Propunerea Tehnica trebuie sa se refere la intreg obiectul Contractului.

Nu se accepta Propuneri Tehnice numai pentru o parte din obiectul Contractului.

Propunerea tehnica se va prezenta in SEAP in format electronic, in mod obligatoriu semnata cu semnatura electronica extinsa a reprezentantului legal sau a persoanei imputernicite de acesta in acest sens si trebuie sa fie lizibila in totalitate. Documentelor care se transmit prin mijloace electronice le sunt aplicabile prevederile legale referitoare la semnatura electronica extinsa

IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare

Pentru intocmirea ofertei financiare, ofertantul va tine cont in prezentarea ofertei de urmatoarele elemente:

- Formular de oferta - dupa modelul Formularului de Oferta din sectiunea Formulare;

- Centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv (conform Formular din Hotararea nr.907/2016)

- Centralizatorul cheltuielilor pe categorii de lucrari, pe obiecte (conform Formular din Hotararea nr.907/2016)

- Liste de cantitati de lucrari pe categorii de lucrari (conform Formular din Hotararea nr.907/2016)

- Lista de cantitati de lucrari pentru constructii provizorii OS (organizare de santier) (conform Formular din Hotararea nr.907/2016)

- Extrasele de consumuri cu materialele, manopera, utilajele, transportul - corelate cu graficul de indeplinire al contractului si datele/informatiile din întreaga oferta.

- Graficul de îndeplinire a contractului, valoric, alcatuit în ordinea tehnologica de executie, corelat cu graficul de indeplinire a contractului (fizic) prezentat in propunerea tehnica.

- Pretul va fi exprimat in lei cu evidentierea TVA –ului aferent.

- In situatia unei asocieri sau pentru situatia in care ofertantul are subcontractant, in cadrul ofertei trebuie sa se precizeze clar care sunt cantitatile si tipurile de lucrari defalcate pe asociati sau cele pe care le subcontracteaza. In acest sens propunerea financiara va contine, pe lângă formularul de oferta, și centralizatorul cu lucrările executate de asociați, subcontractanți.

Totodata la momentul incheierii contractului de executie ofertantul declara castigator care are subcontractant trebuie sa prezinte contractul incheiat cu subcontractant care trebuie sa fie in concordanta cu oferta.

- Oferta va cuprinde toate elementele necesare cuantificarii valorice a lucrarilor si va contine formularele prevazute de Hotararea 907/2016. Lipsa formularului de oferta reprezintă lipsa propunerii financiare, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract, ceea ce atrage încadrarea ofertei în categoria ofertelor inacceptabile.

Ofertantii vor preciza fiecare pret unitar cu maxim 2(doua) zecimale exacte.

Toate activitatile descrise in Propunerea Tehnica trebuie acoperite prin Propunerea Financiara.

Ofertantul va include, în cadrul propunerii financiare, orice costuri legate de:

- executia categoriilor de lucrari prevazute în listele de cantitati, întocmirea instructiunilor de întretinere si exploatare- protejarea mediului, conform normelor legale, precum si cele legate de refacerea cadrului natural dupa finalizarea lucrarilor

- procurarea, transportul, depozitarea si punerea în opera a materialelor si echipamentelor necesare functionarii obiectului contractului, conform cerintelor impuse prin caietul de sarcini.

Ofertantul trebuie sa tina cont de toate cheltuielile necesare pentru indeplinirea obligatiilor sale, precum si de profitul sau. Pretul ofertat reprezinta un element esential al propunerii financiare a carui realitate si legalitate va fi verificata de catre comisia de evaluare.

Documentele aferente Propunerii Financiare se transmit in format electronic in SEAP, in mod obligatoriu semnate cu semnatura electronica extinsa a reprezentantului legal sau a persoanei imputernicite de acesta in acest sens si trebuie sa fie lizibile in totalitate.

Documentele (fisierele) care se transmit prin mijloace electronice le sunt aplicabile prevederile legale referitoare la semnatura electronica extinsa.

Ofertantii care in perioada de depunere nu au criptat oferta financiara nu pot fi evaluati de catre autoritatea contractanta. Informatii detaliate privind criptarea si salvarea ofertei financiare: a se vedea Manualul de utilizare SEAP pentru ofertant, disponibil pe SEAP, la adresa: https://www.e-licitatie.ro:8881/Public/Content/UserManual/ SEAPUserGuide_Supplier.pdf.

IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei

Pentru a putea participa la procedura de atribuire în calitate de ofertanti, operatorii economici vor respecta prevederile invitatiei de participare.

1. Oferta continand propunerea tehnica si propunerea financiara se depune în conformitate cu cerintele din invitatia de participare.


2. Dovada constituirii garantiei de participare se face similar prevederilor referitoare la transmiterea documentelor .

3. Neprezentarea a propunerii tehnice, a propunerii financiare si a documentului care atesta constituirea garantiei de participare pâna la data limita de depunere a ofertelor are ca efect declararea ofertei ca inacceptabila.

Documentele emise in alta limba decat limba romana se vor prezenta insotite de traducerea autorizata in limba romana.

Nu se accepta oferte alternative.
 Numai ofertele depuse in termen conform invitatiei de participare se iau in considerare.
 Ofertantul va anexa in fiecare fisier un opis al tuturor documentelor prezentate in oferta, din care sa rezulte documentele cuprinse in fiecare fisier.
 Eventualele neconcordante cu privire la indeplinirea conditiilor privind garantia de participare la procedura, in forma, modalitatea, cuantumul si perioada de valabilitate conform fisei de date, se vor clarifica de către comisia de evaluare cu ofertanții în maximum 3 zile lucrătoare de la data limita de depunere a ofertelor, conform art.132 din HG nr.395/2016.

SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC (<i>dupa caz</i>)		da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
Daca da, precizati perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: _____		
VI.2) Contractul/Concursul se inscrie intr-un proiect/program finantat din fonduri comunitare		da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
Daca da, trimitere (trimiteri) la proiect(e) si/sau program(e): _____		
Tipul de finantare:		
Cofinantare	<input type="checkbox"/>	
Credite externe cu garantia statului	<input type="checkbox"/>	
Fonduri europene	<input type="checkbox"/>	Daca da, numele fondului (se va selecta obligatoriu din lista disponibila)
Alte fonduri.	<input type="checkbox"/>	
.		
VI.3) ALTE INFORMATII (<i>dupa caz</i>)		
VI.4) CAI DE ATAC		
		
VI.4.1) Organismul competent pentru caile de atac		
Denumire oficiala: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor		
Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3		
Localitate:	Cod postal: 030084	Tara: Romania
Bucuresti		
E-mail:	Telefon: +40 213104641	
office@cncs.ro;		
Adresa Internet	Fax: +40213104642	
(URL) URL)		
http://www.cncs.ro;		
Organismul competent pentru procedurile de mediere (<i>dupa caz</i>)		
Denumire oficiala:		
Adresa:		
Localitate:	Cod postal:	Tara:
E-mail:	Telefon:	
Adresa Internet	Fax:	
(URL)		
VI.4.2) Utilizarea cailor de atac (<i>completati rubrica VI.4.2 SAU, dupa caz, rubrica VI.4.3</i>)		
Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac:		

Termenele de exercitare a caii de atac sunt cele prevazute in Legea 101 / 2016

VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac

Denumire oficiala: CNSC

Adresa:

Localitate:	Cod postal:	Tara:
E-mail:	Telefon:	
Adresa Internet (URL)	Fax:	