



ROMÂNIA  
JUDEȚUL ILFOV  
PRIMĂRIA COMUNEI TUNARI

JUDEȚUL ILFOV  
PRIMĂRIA  
COMUNEI TUNARI  
REGISTRATURA GENERALĂ  
Nr. 8672  
Anul 2019 Luna 10 Ziua 22

Str. Mihai Eminescu nr. 1, cod postal 077180, Cod Fiscal 4505618 tel. / fax: 021 267.53.10; 021 267.53.00, e-mail: contact@primaria-tunari.ro

**ANUNT DE PARTICIPARE LA OFERTARE**  
**privind proiectare si executie lucrari pentru obiectivul „Amenajare cladire**  
**administrativa - strada Parcului, comuna Tunari”**

Cod CPV 45211350-7 - Lucrari de constructii de cladiri multifunctionale (Rev.2)

Cod CPV 71220000-6 - Servicii de proiectare arhitecturala (Rev.2)

**Descrierea succinta a contractului:**

Contractul are ca scop servicii de proiectare si executie lucrari pentru obiectivul „Amenajare cladire administrativa - strada Parcului, comuna Tunari”

Necesitatea si oportunitatea investiției: nu există o cladire administrativa amenajata destinata proceselor caracteristice, iar noua amenajare ar duce la cresterea eficientei administrative.

**Situația proiectată:**

Suprafața construită: 990.52 m<sup>2</sup>

Suprafața construită desfășurată: 1091.00 m<sup>2</sup>

Procentul de ocupare al terenului P.O.T. = 7.08 %

Coefficientul de utilizare al terenului: C.U.T. = 0.08

Construcția propusă va avea regimul de înălțime S+P și funcțiunea de Cladire administrativa.

Infrastructura construcției va fi alcătuită din fundații de tip radier general de beton armat, cu grinzi de beton armat, dispuse după două direcții principale.

Construcția are o structură realizată din cadre de beton armat, alcătuite din stâlpi și grinzi de beton armat. Planșeele sunt realizate în varianta de planșee de beton armat, alcătuite din plăci și grinzi de beton armat.

Închiderea construcției pe partea de sud, est și vest este realizată cu pereți din zidărie de caramida cu grosimea de minim 25cm. Pe partea de nord tribuna va fi deschisă.

Tâmplăriile exterioare de la subsol sunt realizate cu uși pvc. Se asigură o rezistență termică de minim 0,77 W/m<sup>2</sup>K. Ușile exterioare vor avea grile de aerisire.

Compartimentările interioare (proapse) sunt din zidărie de caramida cu grosimea de minim 15cm și 25cm.

Celelalte uși sunt realizate din tâmplărie PVC cu două foi de oțel galvanizat și spumă poliuretanică, cu feronerie completă, conform producător.

Peste placile din beton armat este montată o sapa elicopterizată.

Pereții la interior se vor tencui cu tencuială pe bază de mortar (grosime medie 2cm), ciment, peste care se va aplica gletuirea și vopsea lavabilă pentru interior. În spațiile băilor se va monta faianță.

Pereții la exterior se vor placi cu plăci termoizolante din vată minerală de 10 cm și plăci de alucobond.

Pe tavane se va aplica tencuială pe baza de mortar, gletuire și vopsea lavabilă pentru interior.

Construcția va fi conectată funcțional cu tribuna existentă.

Se va amenaja accesul auto și pietonal, conform pieselor desenate.

Alimentarea cu apă: se va racorda la rețeaua existentă în zonă.

Canalizarea se va realiza în rețeaua existentă în zonă.

Energie electrică se va realiza din rețeaua existentă în zonă.

Agentul termic se va realiza prin intermediul unui boiler electric. Incalzirea se va realiza local prin intermediul unor radioatoare electrice.

#### **Specificatii tehnice:**

In conformitate cu Documentatia tehnica atasata prezentului Anunt.

#### **Valoarea total estimata (conform Devizului General)**

Valoarea estimata este de **415.337 lei fara TVA.**

Pentru calcul valorii estimate s-au avut in vedere urmatoarele componente cuprinse in devizul general:

CAPITOLUL 3: Cheltuieli pentru proiectare si asistenta tehnica

3.5.6 Proiectul tehnic si detalii de executie: 5.000 lei fara TVA

3.8.1. Asistenta tehnica din partea proiectantului: 1.000 lei fara TVA

CAPITOLUL 4: Cheltuieli pentru investitia de baza

**4.1. Constructii si instalatii: 407.300 lei fara TVA**

CAPITOLUL 5: Alte cheltuieli

**5.1. Organizare de santier: 2.037 lei fara TVA**

**NOTA:** Valoarea estimata nu include cheltuielile diverse si neprevazute in valoare estimata de **1.000 lei fara TVA.**

”Diverse și neprevăzute” reprezintă cheltuieli incluse în structura devizului general al obiectivului de investiții, potrivit prevederilor HG nr.904/2016, iar utilizarea sumelor aferente acestora se realizează, în funcție de necesități, prin încheierea unui act adițional la contractul inițial. În acest context, actul adițional va reprezenta expresia aplicării mecanice a clauzelor contractuale / unei modificări nesubstanțiale în conformitate cu dispozițiile art. 221 din Legea nr.98/2016.

#### **Criterii minime:**

Informatii privind experienta similara

#### **Pentru servicii de proiectare:**

**Lista principalelor servicii prestate în cursul unei perioade care acoperă cel mult ultimii 3 ani,** cu indicarea valorilor, datelor și a beneficiarilor publici sau privați, însoțită de certificari/documente constatatoare sau echivalent, în valoare de **6.000 lei** la nivelul unui/mai multor contracte.

Prin servicii similare se înțelege servicii de proiectare pentru lucrări de clădiri.

#### **Documentele justificative privind îndeplinirea cerinței:**

Documentele prezentate în vederea susținerii experienței similare pot fi: recomandări, procese verbale de recepție sau orice alte documente relevante care să confirme prestarea serviciilor și din care să rezulte valori, perioade de executie, beneficiari, indiferent dacă aceștia din urmă sunt autorități contractante sau clienți privați, precum faptul că acestea au fost duse la bun sfârșit.

#### **Pentru executie lucrari**

**Lista principalelor lucrari executate în cel mult ultimii 5 ani,** cu indicarea valorilor, datelor și a beneficiarilor publici sau privați.

Prin lista lucrarilor executate însoțită de certificate de buna executie/ documente constatatoare sau echivalent, ofertantul trebuie să facă dovada că, în ultimii 5 ani calculați până la data limită stabilită pentru depunerea ofertelor au fost executate în conformitate cu normele profesionale în domeniu și duse la bun sfârșit lucrări similare respectiv lucrări de construire și/sau de modernizare și/sau reabilitare clădiri, cu o valoare totală fără TVA mai mare sau cel puțin egală cu **407.300 lei**, fără TVA, la nivelul a maxim 3 contracte.

### **Documentele justificative privind indeplinirea cerintei:**

Documente reprezentand certificate de buna executie/documente constatatoare pentru acele lucrari pe care ofertantul considera ca autoritatea contractanta trebuie sa le ia in considerare pentru evaluarea indeplinirii cerintei privind experienta similara.

Respectivele documente justificative vor trebui sa indice:

- a. obiectul lucrarilor astfel incat sa fie furnizate toate informatiile solicitate si necesare pentru a se verifica indeplinirea cerintei privind experienta similara;
- b. beneficiarii, indiferent daca acestia sunt autoritati contractante sau clienti private;
- c. valoarea-in lei fara TVA;
- d. perioada, mai exact intervalul periodic (data de inceput si data de finalizare) in care s-a executat contractual;
- e. locul executiei lucrarilor;
- f. sa precizeze daca au fost executate în conformitate cu normele profesionale din domeniu si daca au fost duse la bun sfârșit.

Certificarile vor fi emise sau contrasemnate de beneficiar (autoritate contractanta sau client privat).

### **Prezentarea ofertei tehnice:**

Ofertantii vor elabora propunerea tehnică în baza cerințelor prezentate în caietul de sarcini si a documentatiei de atribuire. Propunerea tehnica trebuie sa indeplineasca in mod corespunzator cerintele autoritatii contractante. Prezentarea unor informatii ce nu au legatura cu contractul supus achizitiei conduc la constatarea neconformitatii ofertei. Ofertantul va demonstra corespondenta propunerii tehnice cu prevederile caietului de sarcini. Propunerea tehnica trebuie sa demonstreze asumarea de catre ofertant a tuturor cerintelor/obligatiilor prevazute in caietul de sarcini.

În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii contractului, se constata faptul ca anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerintelor prevazute în caietul de sarcini, prevaleaza prevederile caietului de sarcini.

Daca propunerea tehnica nu satisface cerintele caietului de sarcini si a documentatiei de atribuire oferta va fi considerata neconforma.

Ofertele care nu detaliaza si asigura corelarea informatiilor solicitate în cadrul acestei cerinte cu restul prevederilor caietului de sarcini si documentatiei de atribuire se considera neconforme.

Propunerea tehnică (servicii de proiectare si executia de lucrari) elaborată de ofertant va respecta în totalitate cerințele prevăzute în fișa de date a achiziției și în caietul de sarcini și va include cel puțin următoarele secțiuni:

1. Metodologia de lucru propusă pentru realizarea contractului;
2. Proiectarea pentru lucrarea propusă;
3. Organizarea lucrarilor;
3. Programul rezumativ și programul de lucru, inclusiv graficul Gantt (activități principale și secundare cu detalierea principalelor resurse utilizate);
4. Programul de control al calității;
5. Personalul disponibil și propus pentru executarea contractului .
6. Termenul de garanție acordat pentru lucrările executate;
7. Propunerea de contract: insusirea clauzelor contractuale obligatorii.
8. Ofertantul (ofertant unic, asociati, subcontractanti) vor prezenta o declaratie pe proprie raspundere din care sa reiasa ca se vor respecta conditiile de mediu, sociale si cu privire la relatiile de munca pe toata durata de indeplinire a contractului de lucrari. Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de muncă și protecția muncii, securității și sănătății

în muncă, se pot obține de la Inspekția Muncii sau pe site-ul <http://www.inspectmun.ro/legislatie/legislatie.html>. Informații privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de mediu, se pot obține de la Agenția Națională pentru Protecția Mediului sau de pe site-ul: <http://www.anpm.ro/web/guest/legislatie>.

**Notă:** La nivelul propunerii tehnice, în secțiunea dedicată personalului contractantului / resurse și organizare, oferanții urmează să includă o descriere a modului de acces la specialiștii atestați, care sunt strict necesari pentru îndeplinirea obiectului contractului, demonstrând astfel îndeplinirea cerințelor tehnice și contractuale precum și a reglementărilor, standardelor și normelor aplicabile în domeniul din care face parte obiectul contractului.

Propunerea Tehnică trebuie să se refere la întreg obiectul Contractului.

Nu se accepta Propuneri Tehnice numai pentru o parte din obiectul Contractului.

### **Prezentarea ofertei financiare:**

Propunerea financiară va fi exprimată în Lei fără TVA.

Propunerea financiară trebuie să se încadreze în fondurile care pot fi disponibilizate pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică.

La elaborarea ofertei, operatorii economici vor ține cont că toate încercările pentru materialele puse în opera, prevăzute de legislația în vigoare, se vor face pe cheltuiela proprie (ex. rapoarte de încercare pe beton, rapoarte de încercare pentru otelul-beton, etc.).

Toate prețurile vor fi exprimate cu două zecimale, inclusiv prețurile unitare de materiale, manopera, utilaj, transport care concurează la întocmirea ofertei financiare și care vor sta la baza întocmirii situațiilor de plată.

La stabilirea valorii ofertei, se va ține cont de coeficienții stabiliți de lege (C.A.S., C.A.S.S., ajutor de somaj, fondul pentru accidente de muncă și boli profesionale, etc.) și coeficienții proprii ai ofertantului (indirecte și profit).

Propunerea financiară se va elabora cu respectarea evaluărilor categoriilor de lucrări/ listelor de cantități estimative prezentate în documentația de atribuire ținând seama și de eventualele răspunsuri la solicitările de clarificări. Prețul unitar al fiecărei categorii de lucrări se va oferta în conformitate cu cerințele din Caietul de sarcini/SF astfel încât aceste categorii de lucrări să fie realizate.

### **Propunerea financiară va conține:**

Formularul de ofertă și Anexa (Formular nr. 6 și Anexa, secțiunea Formulare) însoțit de:

- a. Graficul valoric în concordanță cu graficul fizic, de la propunerea tehnică
- b. Graficul de plăți defalcate pe activitățile principale/categoriile de lucrări
  - Organizare de șantier
  - Construcție
  - Utilități
  - Amenajări pentru protecția mediului și aducerea la starea inițială
  - Probe tehnologice și teste
  - Alte activități

### **Documente de eligibilitate:**

- Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 164, 165 și art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice – **Formularul 1 și 2**

- Declaratie pe propria raspundere cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget de stat si buget local)

- Declaratie privind neincadrarea in prevederile art 58-63 – **Formularul 3**

**Nota:** In sensul prevederilor art. 63 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, persoane cu functie de decizie din cadrul Autoritatii Contractante Comuna Tunari:

Primar Alexandru Neacsu

Viceprimar Cristian Niculae

Administrator public Marian Ion

Contabil: Alecu Nicoleta Andreea

Secretarul primariei: Rusti Luminita Manuela

Consilier personal al primarului: Niculae Jan

Consilier Achizitii Publice: Dracon Georgiana Carmen

Consilieri locali: Calmus Ionut Valentin, Dobre Dumitru, Oprea Marian, Spau Dumitru, Stefania Petrisor, Popa Ionel, Cote Grigore, Dragu Dragos Georgian, Dumitru Andreea, Costea Iliuta, Marin Marin, Ganea Gabriel Radu, Mihai Adrian Daniel.

- **Certificat constatator**, copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”, emis de oficiul registrului comertului de pe langa tribunalul teritorial in raza caruia ofertantul isi are sediul social, din care sa rezulte domeniul de activitate principal/ secundar, codurile CAEN aferente acestora.

#### **Durata contractului de lucrari:**

**24 luni de la momentul primirii ordinului de incepere a lucrărilor**, ținându-se cont de faptul că perioada de timp friguros (conform reglementărilor tehnice în vigoare) nu se ia în considerare.

#### **Durata de valabilitate a ofertei**

**60 de zile calculate de la data limita de depunere a ofertei**

#### **Garantie de buna executie**

Cuantumul garantiei de buna executie este de 10% din valoarea contractului fara TVA. Garantia se va constitui în conformitate cu art.39 si art. 40 din Hotarare nr. 395/2016 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-cadru din legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice. Se va respecta art. 42 alin (4) din Hotarare nr. 395/2016 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-cadru din legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice.

#### **Criteriul de atribuire: cel mai bun raport calitate-pret**

| <b>Denumire factor evaluare</b>   | <b>Descriere</b>      | <b>Pondere</b>                               |
|---|-----------------------|--|
| <b>Pretul ofertei</b>   | Componenta financiara | <b>70%</b><br><b>Punctaj maxim factor 70</b> |
| Algoritm de calcul:<br>Punctajul se acorda astfel:<br>a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat de 70 de puncte;<br>b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$ . |                       |  |

|  |                    |  |
|--|--------------------|--|
| <b>Durata perioadei de garanție</b>  | Componenta tehnică | <b>30%</b><br><b>Punctaj maxim factor 30</b> |
| <p>Algoritm de calcul:<br/> Pentru oferta cu Durata perioadei de garanție cea mai mare se acordă punctajul maxim alocat, de 30 de puncte. Pentru alte durate de garanție, punctajul se acordă conform algoritmului de calcul:<br/> <math>Dg = ( Dgn / Dgm ) \times 30</math><br/> Dg = punctaj pentru Durata perioadei de garanție<br/> Dgn = Durata perioadei de garanție al ofertei n<br/> Dgm = Durata perioadei de garanție cea mai mare ofertata, dintre ofertele admisibile<br/> Nu se acceptă ofertarea unei durate a perioadei de garanție a lucrărilor mai mică de 3 ani.</p> |                    |  |

**Specificatii:**

- Transmiterea ofertei cuprinzand Propunerea tehnica, Propunerea financiara, Documentele de eligibilitate se face pana in data de **28.10.2019**, pe adresa de email a Autoritatii Contractante: [contact@primaria-tunari.ro](mailto:contact@primaria-tunari.ro) , in atenia dnei - Carmen Dracon – Consilier achizitii publice sau la sediul primariei din str. Mihai Eminescu nr.1, Tunari, Ilfov, birou Registratura;

- Finalizarea achizitiei se va face prin publicarea in Catalogul de produse/servicii/lucrari din SEAP a ofertei, dupa aprobare, pe codul CPV -de lucrari - specificat mai sus;

- Pretul ofertat nu va depasi bugetul maxim estimat conform specificatiilor, respectiv **415.337 lei fara TVA** .

Solicitari de clarificare privind prezenta se pot transmite pe adresa de email a Autoritatii Contractante: [contact@primaria-tunari.ro](mailto:contact@primaria-tunari.ro) , in atenia dnei Carmen Dracon, dar nu mai tarziu de 2 zile inainte de depunerea ofertelor.

Intocmit,

**Georgiana Carmen Dracon**  
Consilier Achizitii Publice



Consultant,  
Despina Cristian

